



Mariarita Addante

Nazionalità: Italiana Data di nascita: 19/11/1993 Sesso: Femminile

☎ Numero di telefono: (+39) 3460209890 ✉ Indirizzo e-mail: mariarita.addante@libero.it

📍 Abitazione: Via Padre F.sco Divittorio, 5 , 70018 Rutigliano (Italia)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Impiegata Contabile

Studio Commercialista Dr. Petruzzi Antonio - Via Fratelli Rosselli, Conversano (BA) [01/2024 - Attuale]

- Contabilità ordinaria e semplificata, liquidazioni iva periodiche, revisione del bilancio, adempimenti Intrastat, modelli 770, F24.
- Gestione organizzativa della clientela.

Impiegata Contabile

Consulente del Lavoro Di Ciolla, Via Noicattaro 119, Rutigliano (BA) [2021 - 2023]

- Contabilità ordinaria e semplificata, liquidazione, registri iva e stampa del bilancio; assunzioni, licenziamenti, elaborazione buste paga; redazione modelli di dichiarazione dei redditi, modello ISEE; calcolo IMU; domande di disoccupazione; contratti e pratiche varie; ricevimento clienti

Impiegata amministrativa

Di.Da. Costruzioni srl - Via Monopoli - 70014 Conversano (BA) [2020 - 2021]

- Fatturazione attiva e passiva, prima nota, gestione ordini a fornitori, contratti, gestione del personale, gestione dei vari cantieri e sicurezza, redazione preventivi, pratiche ecobonus, aste telematiche

Segretaria amministrativa

Farma Garden - C.da San Giovanni sn - 70042 Mola di Bari (BA) [2018 - 2020]

- Fatturazione attiva e passiva, gestione magazzino, ordini fornitori, etichettatura

Segretaria amministrativa

VegUp! Quality - Via Noicattaro,7 - Casamassima 70010 (BA) [2017 - 2018]

- Gestione fatture e magazzino, gestione ordini dei fornitori e dei clienti, etichettatura, spedizioni

Tirocinio

Rag. Agata Di Ciolla - Rutigliano (BA) [2012 - 2013]

- Emissione e registrazione fatture; assunzioni dipendenti con programma di sintesi; compilazione modelli DS/Agricola, aspi e mini aspi

Stage scuola - lavoro

Azienda Agricola Messina Francesco, SS 634 per Conversano, Km 2 - Rutigliano (BA) [2012 - 2012]

- Gestione di carico e scarico merce, compilazione DDT, registrazione di etichette, registrazione fatture.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso di formazione SAP intensivo moduli MM-SD-FI-CO con basi di customizing della durata di 240 ore

GJordan di Gauss Jordan S.r.l., Via Francesco Antonio Giordano, 86 - 80027 Frattamaggiore (NA) [03/2023 - 04/2023]

Customizzazione Modulo MM/FI; Anagrafica Materiale; Processo d'acquisto (RDA-ODA-EM); Fattura MM (MIRO); Gestione inventario; Rilascio RDA/ODA; Analisi stock; MRP (RDA tramite MRP); ODA quadro, ODA e CDC; Prestazione servizi; Gestione piano dei conti; Ciclo Attivo e Passivo; Anagrafiche Fornitori, Clienti e Banche; Gestione Pagamenti; Anagrafiche Conti CO.GE.; Documenti Contabili; Tipi di conto; Report Bilancio; Fattura passiva e attiva; Report saldi; Report Bilancio; Note credito fornitore/clienti; Incassi; Gestione report MM/FI; Contabilità clienti e fornitori; Pagamenti automatici; Incassi; Gestione RID; Chiuse contabili; Simulazione creazione documenti BBP "As-Is" e "To-Be"; Modulo CO: Integrazione Contabilità generale (SAP-FI) e Contabilità Analitica (SAP-CO); IMG: Customizing Aggiornare Controlling Area; IMG: Attivazione componenti (CO); IMG: Relazione Controlling Area\Società; IMG: Creazione Gerarchia Standard Centri di Costo; IMG: Setting Contabilità per Profit Center; IMG: Creazione Profit Center Dummy; IMG: Agg. Range di Numerazione per Documenti CO (Trans. KANK); IMG: Agg. Versioni (Trans. OKEQ); IMG: Dati anagrafici da Customizing (Vdc, Cdc); Creazione, Modifica, Visualizzazione Cdc; Analisi attributi anagrafici Cdc; Creazione, Modifica, Visualizzazione Gruppo Cdc e Profit Center; Creazione Co.ge di Tipo Economico; Creazione, Modifica, Visualizzazione di Vdc Primaria, Vdc Secondaria e Gruppo Voce di Costo; Creazione, Modifica, Visualizzazione di Ordini Interni, Tipi Attività e Indicatori Statistici; Giroconti manuale di costi primari - Acquisizione; Giroconti manuale di costi primari - Storno; Pianificazione Attività\Tariffe su Vdc di Imputazione; Operazioni di Scarico Costi generali da Ordine Interno; Creazione Budget per Ordine Interno.

Laureanda in Economia Aziendale

Università degli Studi di Bari Aldo Moro [09/2019]

Certificazione EUROPASS - "Food Marketing Expert"

I.T.E.T "E.Montale" Rutigliano (BA) - Sede di stage: Masseria Pietrasole Metaresort - Bari [10/2012]

■ Tematiche, principi di marketing e comunicazione, controllo qualità, tecniche e metodi di promozione dei prodotti agroalimentari.

Diploma di ragioniere perito commerciale ed informatico

Istituto Tecnico Commerciale Statale "Eugenio Montale" - Rutigliano (BA) [09/2007 - 07/2012]

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: italiano

Altre lingue:

inglese

ASCOLTO B2 LETTURA B2 SCRITTURA B2

PRODUZIONE ORALE B2 INTERAZIONE ORALE B2

francese

ASCOLTO A2 LETTURA A2 SCRITTURA A2

PRODUZIONE ORALE A2 INTERAZIONE ORALE A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

■ Capacità comunicative e di ascolto ■ Empatia ■ Orientamento al cliente ■ Creatività ■ Etica lavorativa ■ Motivazione ■ Precisione e attenzione ai dettagli

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

■ Problem solving e adattabilità ■ Capacità di lavorare in gruppo ed in autonomia ■ Flessibilità e resistenza allo stress ■ Capacità di pianificare e organizzare

COMPETENZE DIGITALI

Certificazione europea ECDL / Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

Database: MySQL; Linguaggi di programmazione: HTML, PHP, Visual Basic

Software gestionali di contabilità e paghe: Danea, Magix, Paco

HOBBY E INTERESSI

Nuotare, viaggiare, cucinare dolci

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Mariarita Addante