

INFORMAZIONI
PERSONALI

Grazia Divella

Sesso F | Nazionalità Italiana | Stato civile Coniugata

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2010 – 2013

A. Commessa

Gioielleria "Sergio gioielli", Via Carmine 124, Noicattaro (Ba)

2014 – 2018

A. Commessa

Illuminotecnica e oggettistica "Il Punto luce srl", Rutigliano (Ba)

2023

Addetta alle pulizie

Tempo determinato presso la struttura La casa di riposo "Gino Messeni" dell'ASP "Monte dei Poveri" dal 30/08 al 30/11, Rutigliano (Ba)

2024

Ausiliare

Presso centro educativo per minori "in natura" struttura ASP "Monte dei Poveri" dal 15/01, Rutigliano (Ba)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2004/05 **Diploma in tecnico dei servizi sociali**
 Istituto Professionale De Lilla, Conversano (Ba)
 Voto conseguito : 100/100
- 05/04/04 – 29/04/04 **Stage formativo presso la scuola materna**
 “Via Sassari” – Conversano (Ba)
- 21/02/05 – 11/03/05 **Stage formativo presso “Reha medica, centro di riabilitazione”**
 “Via Palmiro Togliatti” 5, Conversano (Ba)
- 02/10/2019 – 11/12/2019 **Attestato del corso di formazione “PARTY PLANNER”**
 Rilasciato da KORO STUDIO formazione, Bari, Via G. Capruzzi, 240

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1 base	A1 base	A1 base	A1 base	A1 base

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative** Ottima capacità di ascolto attivo e comprensione dei bisogni/richieste dell'interlocutore. Ottima capacità di confronto e negoziazione, abilità potenziate durante le esperienze di lavoro. Sensibilità e cordialità.
- Competenze organizzative e gestionali** Rispetto per le regole e per le direttive impartite dai superiori; precisione e concentrazione nello svolgimento dei compiti assegnati; autocontrollo e propensione alla collaborazione.
- Competenze professionali** Dedizione per il lavoro; Lealtà; orientamento verso il risultato; disponibilità, affidabilità e predisposizione al lavoro di squadra.
- Competenze informatiche** Sistema Operativo: Windows;
 Applicativi: Pacchetto Office (buono)
- Patente di guida** Categoria B (Automobili)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità immediata Full-time, Part- time, flessibilità oraria e trasferte.

