



Curriculum Vitae Europass

Informazioni Personali

Nome/Cognome **Carlo Dell'Erba**
Indirizzo studio Viale Michelangelo, 22 - 70018 Rutigliano (Bari), Italia
Tel. - FAX 080.4769863 Mobile: 3208861426
E-mail avvcarlodellerba@gmail.com
PEC dellerba.carlo@avvocatibari.legalmail.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 02.09.1975

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Date (da – a)	Dicembre 2023
Principali Attività	Conseguimento n. 4 certificazioni informatiche nelle seguenti materie: “Strumenti informatici innovativi per la didattica, Corso Coding, Utilizzo del tablet nella didattica e Utilizzo della Lim nella didattica”.
Date (da – a)	Ottobre 2022
Principali Attività	Conseguimento 24 CFU(Crediti Formativi Universitari) nelle seguenti materie: “Psicologia dell’educazione, Pedagogia generale sociale, Antropologia culturale e Metodologia e tecniche didattiche”.
Date (da – a)	Luglio 2018 ad oggi
Nome del datore di lavoro	Didonna Group Srl
Tipo di azienda o settore	Import & Export prodotti ortofrutticoli
Principali attività	Gestione pratiche in materia di infortunistica stradale.

Date (da – a)	Dal 2017 ad oggi
	Consulente legale esterno presso il “Consolato Onorario del Regno del Marocco” in Italia sede di Bari.
Date (da – a)	Luglio 2016 ad oggi
Nome del datore di lavoro	Società Cooperativa Agricola O.P. Orofruit
Tipo di azienda o settore	Import & Export prodotti ortofrutticoli
	Recupero crediti, infortunistica stradale, gestione pratiche in materia di diritto contrattuale.
Date (da – a)	Dicembre 2014 ad oggi
Nome del datore di lavoro	Ente Comune di Corato – Gestione pratiche in materia di contenzioso amministrativo, diritto urbanistico, diritto civile.
Date (da – a)	Luglio 2012 al 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente Comune di Bari – Gestione pratiche in materia di risarcimento danni, infortunistica stradale.
Date (da – a)	Maggio 2012 ad oggi
Principali attività e responsabilità	Tribunale Civile di Bari - Curatore Fallimentare nell’ambito delle procedure concorsuali.
Date (da – a)	Giugno 2010 al 2023
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Redavid & Figli società semplice
Tipo di azienda o settore	Import & Export prodotti ortofrutticoli
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale in materia agraria, gestione pratiche sinistri, infortunistica stradale.
Date (da – a)	Giugno 2010 al 2017
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agripuglia S.n.c. del Dott. Coladonato Giuseppe.
Tipo di azienda o settore	Import & Export prodotti ortofrutticoli
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale in materia di diritto del lavoro, diritto agrario, gestione pratiche sinistri, recupero crediti.
Date (da – a)	Giugno 2009 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Allianz Lloyd Adriatico S.p.a. – RAS Agenzia di Rutigliano(BA)
Tipo di azienda o settore	Assicurazioni
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale in materia assicurativa, gestione pratiche sinistri, infortunistica stradale.

Date (da – a)	Luglio 2010 al 2018
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Didonna Michele & Figli S.r.l.
Tipo di azienda o settore	Import & Export prodotti ortofrutticoli
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale, gestione pratiche sinistri, recupero crediti.
Date (da – a)	Luglio 2009 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Orchidea Frutta S.r.l.
Tipo di azienda o settore	Import & Export prodotti ortofrutticoli
Principali attività e responsabilità	Consulenza legale, contrattualistica, gestione pratiche infortunistica stradale, recupero crediti.
Date (da – a)	Settembre 2009 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ferrovie Appulo Lucane S.r.l.
Tipo di azienda o settore	Società di proprietà del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.
Principali attività e responsabilità	Infortunistica Stradale, gestione pratiche recupero crediti, previdenza sociale e diritto del lavoro.
Date (da – a)	Giugno 2009 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Titolare di uno studio legale con sede in Rutigliano, al Viale Michelangelo n. 22 nonché in Bari alla Via Marco Partipilo, 30(fino al 2016)
Tipo di azienda o settore	Giuridico/ Legale
Tipo di impiego	Avvocato Libero Professionista
Ambiti di Maggiore Competenza	Diritto Civile, Diritto di Famiglia, Diritto Agrario, Diritto Fallimentare, Diritto Ambientale, Diritto del Lavoro, Diritto Amministrativo, Diritto Urbanistico – Infortunistica stradale e Recupero Crediti.
Date (da – a)	Febbraio 2008 - Luglio 2008
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Nagi s.r.l
Tipo di azienda o settore	Manifatturiero
Tipo di impiego	Responsabile gestione amministrativa
Principali mansioni e responsabilità	Gestione amministrativa e contabile e Consulenza legale in materia bancaria, amministrativa, commerciale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)	Febbraio 2009 Frequentazione corso presso l'Istituto Wall Street English in Bari.
Date (da – a)	28.01.2009
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ordine degli Avvocati di Bari
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilitazione all'esercizio della professione forense
Qualifica conseguita	Avvocato
Livello nella classificazione Nazionale	Iscrizione all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Bari
Date (da – a)	Novembre 2005 - Novembre 2007
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale Barile - BARI VIA MANZONI N. 93
Tipo di impiego	Praticante Avvocato
Principali mansioni e responsabilità	Consulenza e Assistenza legale in materia civile. Gestione pratiche infortunistica stradale, recupero crediti. Redazione atti, ricerche giurisprudenziali, partecipazione alle udienze
Date (da – a)	Settembre 1999 – Luglio 2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università di Casamassima – L.U.M "Jean Monnet"
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Giurisprudenza con indirizzo in Diritto Internazionale
Qualifica conseguita	Laurea(Vecchio Ordinamento)
Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Votazione 100/110

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buono spirito di gruppo maturato nel contesto professionale e nel tempo libero, buone capacità di comunicazione e di ascolto.
Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a

specifiche richieste della committenza e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con la clientela e nelle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottime capacità di programmazione e gestione delle attività, buona attitudine al problem solving.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Buone capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Uso abituale del computer e della posta elettronica.

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e Mac OS X e ottima capacità di utilizzo dei principali programmi applicativi Word, Excel, FrontPage, Publisher, Open Office, Safari, Internet explorer.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Compositore, musicista, paroliere e cantante del gruppo musicale "TILT" dal 1995 al 2002 con il quale ho realizzato un cd dal titolo "where are you going?".

PATENTE O PATENTI

Patente di guida (categorie A 3 - B)

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si autorizza il trattamento dei dati personali.

Rutigliano (BA) lì, 23.01.2024

Avv. Carlo Dell'Erba