

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Nome            | <b>COLONNA GIAMBATTISTA</b>                          |
| Indirizzo       | <b>Via delle Orchidee 2, 70018, Rutigliano, Bari</b> |
| Telefono        | <b>3926445267</b>                                    |
| Fax             |  |
| E-mail          | <b>giambattistacolonna@libero.it</b>                 |
| Nazionalità     | Italiana   |
| Data di nascita | 23/09/1971   |

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| • Date (da – a)                         | 1997 - 2007                             |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Metropolis Cinema                       |
| • Tipo di azienda o settore             | Cinema                                  |
| • Tipo di impiego                       | Tecnico                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Operatore Cinematografico               |
| • Date (da – a)                         | 2009 - Attuale                          |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Ferramenta Valenzano – Valenzano Franco |
| • Tipo di azienda o settore             | Ferramenta                              |
| • Tipo di impiego                       | Tecnico                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Tecnico Installatore                    |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |  |                           |
|--|---------------------------|
| • Date (da – a)                                      | Percorso scuola superiore |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Panetti                   |

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### MADRELINGUA

#### ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

### PATENTE O PATENTI

#### ITALIANO

#### INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

Sono una persona estroversa che si relaziona con molta felicità a prescindere dall'età del mio interlocutore.

Il lavoro di squadra maturato dall'esperienza lavorativa e sportiva calcistica ha fatto sì che sviluppassi una maggiore empatia e capacità comunicativa.

Inoltre ho acquisito la capacità di esaminare e analizzare le diverse problematiche e situazioni che si possono presentare in un ambiente lavorativo e al di fuori di questo con molta discrezione e a seconda di quest'ultime assumete un atteggiamento consueto e risolutivo

Capacità coordinare il lavoro a seconda delle esigenze in un'attività di gruppo o singolo.

- ESPERIENZA DIAGNOSTICA SU SISTEMI ELETTRONICI COMPLESSI.
- INSTALLAZIONE E MANUTENZIONE DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE.
- CAPACITÀ DI INTERPRETARE SCHEMI ELETTRONICI PER LA RIPARAZIONE DI GUASTI.
- INSTALLATORE, MANUTENTORE E RIPARATORE DI IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI.
- OPERAIO SPECIALIZZATO NELL'INSTALLAZIONE, NELLA RIPARAZIONE E NELLA MANUTENZIONE DI IMPIANTI DI TELECOMUNICAZIONE, SATELLITARI E TERRESTRI.
- INSTALLAZIONE TENDE DA SOLE DOMOTIZZATE.
- ESPERIENZA E CONOSCENZA DEL SISTEMA TINTOMETRICO E NELLE TECNICHE DI PITTURA PER PARETI.

- Esperienza come operatore cinematografico

A1-B

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art.13 del D.lgs. 196/2003**