

COSTANZA MALENA

📍 70018, Rutigliano – Bari
70132, Bari

☎ +39 389 8340 957

✉ malenatitty@gmail.com

🚗 B



PROFILO PROFESSIONALE

Receptionist e gestore centro fitness ed estetico, con esperienza decennale.

Comprovata esperienza nella creazione di programmi, appuntamenti, vendita di prodotti, spiccata capacità di gestione delle situazioni di front desk, padronanza nella gestione di compiti amministrativi.

Si distingue per la capacità di individuare con precisione i bisogni operativi dell'azienda, sviluppando soluzioni volte a tagliare i costi, migliorare gli utili e aumentare la soddisfazione dei clienti.

Leadership organizzativa, spiccate doti negoziali e forte motivazione unite a spirito di adattamento e solide capacità gestionali ed operative al servizio dell'Azienda, che favoriscono il conseguimento degli obiettivi prefissati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

- Cordialità ed assistenza clienti e visitatori
- Gestione della corrispondenza
- Abilità comunicative e relazionali eccellenti
- Competenze informatiche
- Competenze amministrative e contabili
- Flessibilità
- Problem solving

ESPERIENZE LAVORATIVE E PROFESSIONALI

Attuale

- In attesa di occupazione.

10/2021 – 01/2023

Segretaria part time presso Agenzia Assicurativa “Ditta individuale Malena Donato” in Rutigliano - Bari

07/2011 - 08/2021

Gestore Fitness Club A.S.D. Star Bene – Promotori del Benessere in Noicattaro - Bari

- Presidente A.S.D. e gestore palestra dal 07/2011 al 06/2019.
- Gestione reception, sviluppo portafoglio ed assistenza.
- Attività di telemarketing. Redazione contratti.
- Vendita pacchetti abbonamenti e prodotti per lo sport e tempo libero.
- Accoglienza, assistenza e customer care del cliente.

- 07/2014 - 08/2021** **Gestore centro estetico all'interno del Fitness Club Star Bene – Promotori del Benessere** in Noicattaro – Bari
- Diagnosi e consulenza al cliente per offrire percorsi estetici e trattamenti personalizzati, scheda cliente. Nozioni di base di anatomia, fisiopatologia, dermatologia e cosmetologia, tecnica commerciale, sicurezza sul lavoro e primo soccorso.
- 05/2009 - 12/2010** **Commessa presso gioielleria Sergio Gioielli** in Noicattaro – Bari
- Vendita al dettaglio di gioielli preziosi, intercettando gusti e desideri della clientela, in base alle indicazioni aziendali.
 - Redazione inventario e gestione degli ordini.
 - Ricezione sicura dei pagamenti, controllo banconote e carte di credito, utilizzo di POS e sistemi informatici.
 - Rendicontazione serale, messa in sicurezza della merce in vetrina e chiusura delle casseforti.
- 01/ 2008 – 05/2009** **Segretaria contabile presso Studio Commerciale Antonio Renna** in Rutigliano - BA
- Disbrigo pratiche amministrative ed archiviazione. Inserimento dati contabili nel sistema gestionale. Gestione posta cartacea ed elettronica. Redazione e scrittura documenti.
- 09/1995 – 12/2007** **Segretaria d'azienda presso impresa edile Malena Giuseppe** in Rutigliano - Bari
- Mansioni amministrative, organizzative, contabili e di supporto. Redazione preventivi e gestione ordini.
- 06/1990 – 12/2007** **Indossatrice** presso show rooms e modella per Agenzie di rappresentanza abbigliamento
- Partecipazione a programmi televisivi e concorsi di bellezza nazionali e locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 2014** **Attestato di estetista specializzata** presso Scuola di Estetica Pierino Murro in Conversano - **Bari**
- 2008** **Patente Europea di informatica** – Certificazione ECDL
- 2008** **Master in Creazione di Impresa** presso Ente di Formazione Professionale Athena Onlus – Rutigliano (BA)

2001 Iscritta presso la Facoltà di Lettere e Filosofia presso Università degli Studi di Bari Aldo Moro

1995

Diploma : Ragioniere e Perito Tecnico Commerciali
Istituto Tecnico Commerciale Eugenio Montale – Rutigliano (Ba)
Votazione conseguita 58/60.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Italiano: Lingua madre

Inglese: Buono. **Francese**: Buono

HOBBY E INTERESSI

- Lettura, pittura.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.