



COMUNE DI RUTIGLIANO
CITTA' METROPOLITANA DI BARI

UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

ORDINANZA SINDACALE

NUMERO 15 DEL 15-04-2024

OGGETTO: SERVIZIO DI RACCOLTA RSU "PORTA A PORTA" MODALITA'.

IL SINDACO

PREMESSO che con determinazione dirigenziale Reg. Gen. n. 1799 del 20.09.2023 veniva aggiudicata definitivamente la gara d'appalto del servizio di raccolta dei rifiuti urbani, spazzamento strade ed altri servizi complementari alla ditta "*Vito Gassi di Carmine Esposito & C*" s.a.s., con sede in Rutigliano alla Via Campania n. 20/22;

PRESO ATTO delle nuove modalità di espletamento del servizio di igiene urbana, che prevede il sistema "*porta a porta*", per le utenze domestiche e per le utenze non domestiche anche della frazione vetro;

DATO ATTO che, a far data 08 aprile 2024, il servizio di igiene urbana viene svolto con le nuove modalità sopra descritte;

VISTA l'ordinanza sindacale n. 9 del 22.05.2012, nella quale venivano disciplinate le modalità di raccolta con il sistema "*porta a porta*" su tutto il territorio cittadino e previsto il relativo impianto sanzionatorio connesso al mancato rispetto della nuova disciplina dei servizi di igiene urbana;

PRESO ATTO della necessità ed urgenza, a fronte dell'intervenuta aggiudicazione e dell'avvio della raccolta con sistema porta a porta, di adottare nuova ordinanza aggiornata che disciplina il coerente conferimento delle frazioni di rifiuto e prevedere anche la frazione vetro.

EVIDENZIATO l'attuale calendario settimanale di esposizione delle singole frazioni dei rifiuti e, parallelamente la necessità di prevedere obblighi divieti e sanzioni in ipotesi di inosservanza;

EVIDENZIATO che, nonostante i ripetuti appelli rivolti alla cittadinanza e la contestazione delle violazioni in materia, continuano a rinvenirsi depositi incontrollati di rifiuti di ogni genere, sulle aree pubbliche del territorio comunale (strade, spazi verdi, corsi d'acqua, ecc...), situazione questa che oltre ad esporre la cittadinanza a pericoli di natura igienico-sanitaria e a ledere fortemente l'immagine del paese, provoca proteste, tensioni sociali e sovraccarichi di lavoro per ispezioni, sopralluoghi e interventi di ripristino urgenti, con conseguente inevitabile aumento dei costi del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti a carico di tutti i contribuenti (compresi quelli che si comportano civilmente e correttamente);

ATTESA la necessità di salvaguardia degli interessi connessi all'ambiente, all'igiene e alla sanità pubblica;

VISTO il D.lvo n. 152 del 03/04/2006 e ss.mm.ii. che, in particolare, attribuisce ai Comuni le competenze in materia di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati;

VISTI gli artt. 50 e 54 del D.lvo n. 267/2000 che prevedono l'adozione di ordinanze contingibili ed urgenti adottate dal Sindaco in caso di emergenza sanitaria o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale, nonché al fine di prevenire ed eliminare pericoli che minacciano l'incolumità dei cittadini;

VISTO l'art. 7 bis del D.lvo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 16 L. n. 689 del 24/11/1981;

VISTO il D.lvo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Statuto comunale;

ORDINA

ART. 1

E' revocata con effetto immediato la precedente ordinanza sindacale n. 9 del 22.05.2012.

ART. 2

Il servizio di raccolta "*porta a porta*" dei rifiuti si svolge sull'intero territorio comunale.

ART. 3

Le utenze coinvolte nel nuovo sistema di raccolta domiciliare delle varie frazioni merceologiche dei rifiuti solidi urbani dovranno, per l'allontanamento degli stessi dalle abitazioni e dai luoghi di attività, servirsi esclusivamente delle biopattumiere e/o dei bidoni carrellati descritti nella presente ordinanza. Tali beni sono stati e saranno forniti dalla ditta aggiudicataria del servizio di igiene urbana.

ART. 4

Le utenze non domestiche con produzione specifica di organico e/o frazione non riciclabile e/o carta e/o multi materiale devono conferire, al servizio "*porta a porta*", i rifiuti su elencati mediante bidoni carrellati con attacco a pettine.

Le utenze, che utilizzano i bidoni carrellati con attacco a pettine per il conferimento dei propri rifiuti al servizio porta a porta, sono tenute a:

- a) conservare le attrezzature all'interno di aree o luoghi privati, nei giorni in cui non è previsto lo svuotamento;
- b) esporre i bidoni carrellati a piè di portone e comunque su strada pubblica o in alternativa, previo accordo con l'ente gestore, su strada privata e accessibile ai mezzi adibiti alla raccolta, nei giorni ed orari previsti all'art. 5;
- c) ritirare tali attrezzature una volta svuotate, nell'arco della stessa giornata di raccolta.

ART. 5

Il conferimento dei rifiuti urbani va effettuato nel rispetto del calendario:

1. **per le Utenze Domestiche, fabbricati in genere**, compresi i terranei non adibiti a negozi:

- a) Nei giorni di **Martedì Venerdì e Domenica** deve essere effettuato il conferimento dell'**organico**. Il conferimento deve essere effettuato in sacchi biodegradabili all'interno di apposito secchiello antirandagismo di colore marrone. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 ed entro le ore 24,00 del giorno indicato** ;
- b) Nel giorno di **Lunedì e Giovedì** deve essere effettuato il conferimento del **Multimateriale (Plastica, Acciaio e Alluminio)**. Il conferimento va effettuato all'interno

del mastello giallo fornito. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 ed entro le ore 24,00 del giorno indicato;**

- c) Nel giorno di **Mercoledì**, deve essere effettuato il conferimento di **Carta, Cartone, Cartoncino e Brick per alimenti**. Il conferimento deve essere effettuato all'interno del mastello bianco. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 ed entro le ore 24,00 del giorno indicato;**
- d) Nel giorno del **Sabato** deve essere effettuato il conferimento dell'**Indifferenziato**. Il conferimento deve essere effettuato in sacchi generici all'interno di apposito secchiello antirandagismo di colore grigio. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 ed entro le ore 24,00 del giorno indicato;**
- e) Nei giorni in cui è consentito conferire il **Vetro**, all'interno del mastello di colore verde, con inizio orario di esposizione **dalle ore 20,00 del giorno indicato alle ore 06.00**, sulla base delle vie strade e piazze ripartite in zone (zona 1 e 1 bis lunedì; zona 2 martedì, zona 3 mercoledì, zona 4 giovedì, zona 5 venerdì) di cui all' allegato elenco alla presente Ordinanza;
- f) **Farmaci e Pile** negli appositi contenitori etichettati "T e/o F" presso i rivenditori o presso il Centro di Raccolta Comunale;
- g) I rifiuti **Ingombranti, beni durevoli, sfalci di potature e RAEE (Rifiuti Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche)** possono essere ritirati a domicilio, prenotandosi al numero Verde oppure conferiti tutti i giorni presso il Centro di Raccolta ubicato in C.da Montenuovo;

2. Per le Utenze Non Domestiche (uffici pubblici e/o privati, imprese di pulizia, studi professionali, artigiani, esercizi commerciali ed industrie), eccetto le utenze che hanno

sede in appartamenti ad uso ufficio, e/o in condomini e/o comunque non ubicate in negozi fronte strada, limitatamente ai rifiuti urbani nei seguenti giorni ed agli orari indicati:

- a. **Tutti i giorni**, deve essere effettuato il conferimento della **Frazione Organica**. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 alle ore 24,00**. Il conferimento deve essere effettuato all'interno dell'apposito mastello o all'interno di bidone carrellato con attacco a pettine, ove previsto;
- b. Tutti i giorni tranne il **Lunedì**, deve essere effettuato il conferimento del **Cartone**, che **asciutto, piegato e legato** deve essere depositato a piè di negozio. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 alle ore 24,00**.
- c. Nei giorni di **Lunedì e Giovedì**, deve essere effettuato il conferimento del **Multimateriale (Plastica, Acciaio e Alluminio)**. Il conferimento va effettuato all'interno dell'apposito mastello giallo o all'interno di bidone carrellato con attacco a pettine, ove previsto. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 alle ore 24,00;**
- d. Nel giorno di **Mercoledì**, deve essere effettuato il conferimento di **Carta e Cartoncino**. Il conferimento deve essere effettuato all'interno dell'apposito mastello bianco o all'interno di bidone carrellato con attacco a pettine, ove previsto. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 alle ore 24,00**.
- e. **Tutti i giorni**, deve essere effettuato il conferimento dell'**indifferenziato**. Il conferimento deve essere effettuato in sacchi generici all'interno di apposito mastello grigio antirandagismo e/o all'interno di bidone carrellato con attacco a pettine, ove previsto. Orario di esposizione **dalle ore 20,00 alle ore 24,00**.
- f. **lunedì e sabato** è consentito conferire il **Vetro**. Il conferimento del vetro (privo di alcuna busta in plastica) deve essere effettuato all'interno dell'apposito mastello verde o all'interno di bidone carrellato con attacco a pettine, ove previsto. Orario di esposizione dalle ore 20:00 del giorno indicato alle ore 06:00; nel periodo estivo **dal 01 giugno al 30 settembre per le sole u.n.d. FOOD** (Bar, ristoranti, paninoteche, pizzerie, vinerie) sono

- previste ulteriori due raccolte. Sarà consentito il conferimento anche **il mercoledì e il venerdì** con orari di esposizione dalle ore 20:00 del giorno indicato alle ore 06:00;
- g. **Farmaci e Pile** negli appositi contenitori presso i rivenditori o presso il Cento di Raccolta Comunale;

ART. 6

E' fatto obbligo agli utenti di provvedere a che i contenitori risultino sempre ben chiusi e puliti, ai fini della tutela della salute pubblica, dell'igiene e del decoro;

ART. 7

E' espressamente fatto divieto di depositare e scaricare sulle vie pubbliche e private, sugli spazi aperti al pubblico (strade, piazze, ciglio delle strade, fasce di rispetto, corsi d'acqua e relative sponde e pertinenze, aree verdi, terreni privati, cave ed altri luoghi), anche temporaneamente, materiali e rifiuti di qualsiasi specie a prescindere dalla natura e composizione dello stesso, se non con le modalità previste nonché di fare uso di qualsiasi altro contenitore che non sia quello all'uopo dedicato. In caso di furto o danneggiamento delle attrezzature fornite in dotazione, dovrà essere data comunicazione all'amministrazione, mediante compilazione di apposito modulo in autocertificazione, al fine di consentire il ritiro di nuova attrezzatura.

ART. 8

Le violazioni della presente ordinanza comportano l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dall'art. 7 bis del D.lvo n. 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i, in combinato disposto con l'art 16 comma 2 della L. 689/1981, per quanto applicabili, con importi rideterminati dalla Delibera di Giunta n° 94 del 26.07.2017, salva diversa sanzione prevista da specifiche disposizioni legislative regolanti la materia.

DISPONE

- ✚ l'affissione della presente ordinanza nella sede comunale e la massima pubblicizzazione e diffusione della stessa alla cittadinanza attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e mediante i mezzi di informazione oltre che la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- ✚ la trasmissione alla ditta "*Vito Gassi di Carmine Esposito & C*" s.a.s., con sede in Rutigliano alla Via Campania n. 20/22;
- ✚ la notifica del presente provvedimento per la vigilanza sull'osservanza delle modalità sopra ordinate:
 - a) al locale Comando di Polizia Locale;
 - b) alla locale Stazione dei Carabinieri;
 - c) alla Tenenza della Guardia di Finanza di Mola di Bari.

MANDA

altresì, per conoscenza e per quanto di competenza al Prefetto di Bari, alla Città Metropolitana di Bari, ed all'A.S.L. BA/4.

Si da atto che a norma dell'art. 3 comma 4° della L. n° 241 del 07/08/1990, così come modificata dalle Leggi n. 15 del 11/02/2005, n. 80 del 14/05/2005, n. 40 del 02/04/2007, n. 69 del 18/06/2009, n. 122 del 30/07/2010 e D.lvo n. 104 del 2 luglio 2010, avverso la presente ordinanza, chiunque vi abbia interesse potrà presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia, in applicazione dell'art. 21 della L. n° 1034 del 06/12/1971 e successive

modificazioni ed integrazioni, oppure in alternativa ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, in applicazione dell'art. 8 e ss. del D.P.R. n°1199 del 24/11/1971, rispettivamente entro il termine perentorio di sessanta e centoventi giorni dalla data di pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio "on line".

IL SINDACO
Dott. Valenzano Giuseppe

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r.
445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*