



# COMUNE DI RUTIGLIANO

CITTA' METROPOLITANA DI BARI

## COPIA DEL VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE PER ALBO PRETORIO VIRTUALE

<b>Oggetto</b> APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2019-2021.
---

L'anno duemiladiciannove il giorno undici del mese di ottobre presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita a seguito di convocazione, la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>VALENZANO GIUSEPPE</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>GIGANTE DOMENICO</b>	<b>VICEM SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>BERARDI ANTONELLA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>REDAVID VIRIANA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>CREATORE GIULIANA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>ROMITO VITO ANTONIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 2.

Assume la presidenza il Valenzano Giuseppe in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO GENERALE De Angelis Doriania.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

## LA GIUNTA

### **Su proposta del Segretario Comunale,**

#### **Premesso che:**

- la Legge 06/11/2012, n. 190 rubricata *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, in vigore dal 28 novembre 2012, all’art.1, commi 5 e 9, impone a tutte le Pubbliche Amministrazioni di: a) dotarsi di un Piano anticorruzione, quale strumento organizzativo e operativo per prevenire e contrastare l’illegalità e la corruzione all’interno della propria organizzazione; b) di individuare e nominare il Responsabile anticorruzione, quale soggetto deputato a elaborare e attuare, sotto la propria diretta responsabilità, il Piano anticorruzione (art. 1, commi 7-10-12-13 e 14);
- per quanto riguarda i soggetti istituzionali titolari di competenze per la lotta alla corruzione, l’art. 1, comma 2, della Legge n. 190/2012 ha individuato l’ A.N.A.C., Autorità Nazionale Anticorruzione quale organismo che svolge attività di controllo, prevenzione e contrasto al fenomeno dell’illegalità;
- l’art. 54, comma 5, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato dalla CIVIT con deliberazione n. 72 dell’11/09/2013, prevedono che ciascuna Pubblica Amministrazione definisca, con procedura aperta alla partecipazione, un codice di comportamento settoriale contenente misure specifiche per tipologie professionali;
- con determinazione n.12 del 28 ottobre 2015 l’ANAC ha approvato l’aggiornamento al Piano nazionale per la prevenzione della corruzione per il 2015, richiedendo a tutte le pubbliche amministrazioni modalità più concrete nella formulazione dei piani di prevenzione della corruzione al fine di rendere effettivamente percorribile la lotta alla corruzione negli enti pubblici;
- con determinazione n.831 del 3 agosto 2016 l’ANAC ha approvato l’aggiornamento al Piano nazionale per la prevenzione della corruzione per il 2016;
- con determinazione n.1204 del 22 novembre 2017 l’ANAC ha approvato l’aggiornamento al Piano nazionale per la prevenzione della corruzione per il 2017;

**Visto** il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33, recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle amministrazioni”*, il quale impone alle Pubbliche Amministrazioni:

#### **Richiamate:**

- la deliberazione di C.C. n. 01 del 28 gennaio 2013 (esecutiva) con cui è stato approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni;
- la deliberazione di G.C. n. 87 del 23 aprile 2014, (esecutiva), con cui si è approvato il Codice di comportamento dei dipendenti di questo Comune;
- la deliberazione di G.C. n.10 del 16 marzo 2017, (esecutiva), con cui sono state approvate le modalità per attuare l’art.20, commi 1 e 2 D .Lgs. n.39/2013, circa la incompatibilità e la inconfiribilità per gli incarichi amministrativi di vertice, per il conferimento di incarichi dirigenziali e per la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;
- la deliberazione di G.C. n.184 del 15 dicembre 2017 (esecutiva) sono state disposte le misure pratiche per la tutela del dipendente che segnala illeciti e le modalità per garantire la segretezza delle eventuali segnalazioni secondo le novità introdotte dalla legge 30 novembre 2017, n.179;
- la deliberazione di G.C. n. 7 del 25 gennaio 2018, (esecutiva), ad oggetto: "Aggiornamento del Piano Triennale della Corruzione e Programma della della trasparenza e l’integrità per gli anni 2018-2021;

#### **Considerato che:**

- con avviso ultimo dell’08 novembre 2018, avente ad oggetto *“AVVISO DI PARTECIPAZIONE PUBBLICA PER AGGIORNAMENTO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA 2019-2021”*, pubblicato sino al 20 dicembre 2018 su *home page* del sito web dell’Ente, il Segretario Generale, al fine di procedere all’adozione del *Piano comunale di prevenzione dell’illegalità e della corruzione e Programma della trasparenza* per il triennio 2019-2021, ha richiesto indicazioni utili per l’attuazione dei principi di legalità, integrità, trasparenza nell’ambito dell’azione amministrativa, da parte dei cittadini; delle associazioni;

delle OO.SS.;

- non sono pervenute osservazioni e/o proposte;

**Vista** ed esaminata la proposta di Piano di prevenzione dell'illegalità e della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità - triennio 2019/2021, predisposta dal Segretario Generale e rilevato che tale proposta accoglie i principi stabiliti con determinazioni n.12 del 28 ottobre 2015 e n.831 del 3 agosto 2016, dall'ANAC, poiché risulta di immediata comprensione nella descrizione dei comportamenti, attività e modalità che devono essere evitate e perseguite al fine di eliminare la probabilità del verificarsi di fenomeni corruttivi nell'azione amministrativa;

**Visti** il D.Lgs. n. 267/2000, lo Statuto Comunale e i regolamenti comunali di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Visto** il parere favorevole di regolarità tecnica espresso sulla presente proposta deliberativa dal Responsabile dell'Area ai sensi dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che la presente deliberazione non comporta effetti diretti o indiretti né sul bilancio finanziario né sullo stato patrimoniale dell'Ente, per cui non è necessario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, acquisire parere di regolarità contabile del Responsabile del Settore Economico-finanziario;

**Ad unanimità di voti** espressi in forma palese,

## **DELIBERA**

- 1. DI APPROVARE**, per tutto quanto espresso in premessa, il Piano di Prevenzione della Corruzione, della Integrità e della Trasparenza, per il triennio 2019/2021, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2. DI DARE ATTO** che il Piano viene adottato secondo quanto previsto dal dettato normativo, con riserva di apportare le dovute modifiche/integrazioni anche in corso d'anno, qualora il mutato contesto lo renda necessario.
- 3. DI STABILIRE** che:
  - a) il Piano sia trasmesso, a cura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione mediante indirizzi di posta elettronica, a tutti i Responsabili di Area;
  - b) copia del presente atto, a cura del Settore AA.GG., venga inoltrato alle OO.SS. e alla R.S.U. dell'Ente;
  - c) i Responsabili dei Settori dell'Ente, con il supporto del Servizio Personale, attivino interventi finalizzati alla piena conoscenza e corretta applicazione del Piano in esame, demandando agli stessi Responsabili dei Settori, attività di formazione del personale assegnato al fine di rendere effettiva la conoscenza dei principi etici ed evidenziare i comportamenti che permettono il diffondersi della corruzione;
  - d) sull'applicazione del Piano in argomento, secondo le disposizioni normative in esso riportate, vigilino i Responsabili dei Settori dell'Ente, le strutture di controllo interno, il Nucleo di Valutazione (NdV) e l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD);
  - e) il Responsabile della prevenzione della corruzione, con la collaborazione di tutti Responsabili dei Settori dell'Ente, delle strutture di controllo interno, del Nucleo di Valutazione e dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD), ciascuno per la parte di propria competenza, diano attuazione al predetto Piano, nonché svolga azioni di verifica, monitoraggio e di relazione secondo termini e modalità previsti nel medesimo Piano;
  - f) l'allegato Piano unitamente alla presente deliberazione, sia pubblicata sul sito istituzionale nella sezione "*Amministrazione Trasparente*":
    - sotto-sezione 1 livello "*Disposizioni generali*", sotto-sezione 2 livello "*Programma per la trasparenza e l'integrità 2019/2021*";
    - sotto-sezione 1 livello "*Altri contenuti - Corruzione*", sotto-sezione 2 livello "*Piano di prevenzione dell'illegalità e della corruzione triennio 2019/2021, con sottosezione Programma per la trasparenza e l'integrità triennio 2019/2021*";
  - g) il presente atto deliberativo e l'allegato P.T.P.C. 2019/2021, come da comunicato del Presidente dell'ANAC in data 18/02/2015, non vanno trasmessi, da parte del Responsabile della prevenzione della corruzione, alla medesima Autorità ma vanno pubblicati esclusivamente sul sito

istituzionale dell'Ente, nella sezione *"Amministrazione trasparente"*, sottosezione *"Altri contenuti – corruzione"*.

Ravvisata l'urgenza del provvedimento a voti unanimi, con votazione separata, per alzata di mano,

**delibera**

di rendere immediatamente eseguibile la presente deliberazione, a norma dell'art. 134, 4° comma, Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267.

**Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.**

**IL SINDACO**

F.to: Valenzano Giuseppe

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to: De Angelis Doriana

Parere per la REGOLARITA' TECNICA espresso in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art.49 – comma 1 – del D.Lgs. n° 267/2000.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to: **DOTT. Pasqualicchio Donato**

Su conforme attestazione del Messo Comunale, si certifica che la presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune dal 11-10-2019 al 26-10-2019

Rutigliano, li 11-10-2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to: **De Angelis Doriana**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art.134 - 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000.
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 dal D.Lgs. n. 267/2000.

Rutigliano, li 11-10-2019

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to: **De Angelis Doriana**